

Генеральный директор: Курочкин Михаил Викторович **Главный бухгалтер:** Тучкова Евгения Александровна **Телефон центрального офиса:** 8 (812) 386-86-01

Телефон диспетчера: 386-86-03 (прием заявок круглосуточно)

Сайт: www.ukcds.spb.ru



Отчет за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

по договору содержания и технической эксплуатации многоквартирного дома

Мурино, ул. Шоссе в Лаврики д. 51

Задолженность собственников на 01.01.2024	0
Задолженность собственников на 31.12.2024	11 766 726,73

Наименование услуг	Начислено за услуги	Выполнено работ на сумму	Остаток
Диспетчеризация (з/п, обслуживание диспетчерского оборудования и его приобретение)	1 146 423,04	730 959,54	415 463,50
Обслуживание АППЗ (автоматизированная противопожарная защита)	166 576,95	0	166 576,95
Обслуживание лифтов (обязательное страхование лифтов, ежемесячное обслуживание, годовое обслуживание)	533 431,18	429 248,77	104 182,41
Обслуживание ОПУ	254 761,04	211 208	43 553,54
Обслуживание ПЗУ, видео (переговорно-замочное устройство, видео)	1 289,12	0	1 289,12
Содержание МКД	8 804 321,52	6 436 922,93	2 367 398,59
Уборка МОП	2 224 253,52	1 720 521,74	503 731,78
Управление МКД (оплата труда, налоги и взносы, канцелярские расходы, обслуживание программ и т.д.)	1 068 035,69	1 467 523,50	-399 487,81

Текущий ремонт (меры, направленные на поддержание общедомового имущества в надлежащем и эксплуатабельном состоянии в соответствии с нормами и правилами, установленными в сфере ЖКХ)

Выполнено работ на сумму 929 613,15 руб. Накопительный остаток 1 340 385,64 руб.

Использование общего имущества* 30 800 руб. - размещение оборудования *за минусом налога дохода