

Генеральный директор: Курочкин Михаил Викторович Главный бухгалтер: Тучкова Евгения Александровна Телефон центрального офиса: 8 (812) 386-86-01

Телефон диспетчера: 386-86-03 (прием заявок круглосуточно)

Сайт: www.ukcds.spb.ru



Отчет за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

по договору содержания и технической эксплуатации многоквартирного дома

Мурино, ул. Шоссе в Лаврики д. 70 к. 1

Задолженность собственников на 01.01.2024	1 750 540,01
Задолженность собственников на 31.12.2024	1 704 209,56

Наименование услуг	Начислено за услуги	Выполнено работ на сумму	Остаток
Диспетчеризация (з/п, обслуживание диспетчерского оборудования и его приобретение)	811 041,99	340 481,67	470 560,32
Обслуживание АППЗ (автоматизированная противопожарная защита)	102 796,08	77 537,9	25 258,20
Обслуживание лифтов (обязательное страхование лифтов, ежемесячное обслуживание, годовое обслуживание)	648 721,1	262 696,65	386 024,45
Обслуживание ОПУ	250 489,35	92 400	158 089,35
Обслуживание ПЗУ, видео (переговорно-замочное устройство, видео)	192 166,32	149 789,05	42 377,27
Содержание МКД	2 765 851,8	2 831 481,72	-65 629,92
Содержание придомовой территории (Ежемесячная уборка территории, Благоустройство придомовой территории, закупка материалов)	1 198 731,57	721 497,25	477 234,32
Уборка МОП	1 004 887,47	661 500	343 387,47
Управление МКД (оплата труда, налоги и взносы, канцелярские расходы, обслуживание программ и т.д.)	1 006 566,78	578 438,29	428 128,49

Текущий ремонт (меры, направленные на поддержание общедомового имущества в надлежащем и эксплуатабельном состоянии в соответствии с нормами и правилами, установленными в сфере ЖКХ)

Выполнено работ на сумму 1 121 277,67 руб.

Накопительный остаток 306 546 руб.

Использование общего имущества*
79 200 руб. - размещение оборудования
*за минусом налога дохода