

Генеральный директор: Курочкин Михаил Викторович **Главный бухгалтер:** Тучкова Евгения Александровна **Телефон центрального офиса:** 8 (812) 386-86-01

Телефон диспетчера: 386-86-03 (прием заявок круглосуточно)

Сайт: www.ukcds.spb.ru



Отчет за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

по договору содержания и технической эксплуатации многоквартирного дома

Мурино, ул. Шоссе в Лаврики д. 72 к. 2

Задолженность собственников на 01.01.2024	1 398 347,89
Задолженность собственников на 31.12.2024	1 369 267,80

Наименование услуг	Начислено за услуги	Выполнено работ на сумму	Остаток
Диспетчеризация (з/п, обслуживание диспетчерского оборудования и его приобретение)	585 349,42	342 599,74	242 749,68
Обслуживание АППЗ (автоматизированная противопожарная защита)	85 498,36	73 371,56	12 126,80
Обслуживание лифтов (обязательное страхование лифтов, ежемесячное обслуживание, годовое обслуживание)	583 321,2	263 576,83	319 744,37
Обслуживание ПЗУ, видео (переговорно-замочное устройство, видео)	165 489,15	141 740,42	23 748,73
Содержание МКД	6 256 000,02	3 678 826,60	2 577 173,42
Уборка МОП	961 623,33	661 500	300 123,33
Управление МКД (оплата труда, налоги и взносы, канцелярские расходы, обслуживание программ и т.д.)	915 060,78	774 429,97	140 630,81

Текущий ремонт (меры, направленные на поддержание общедомового имущества в надлежащем и эксплуатабельном состоянии в соответствии с нормами и правилами, установленными в сфере ЖКХ)

Выполнено работ на сумму 1 156 809,46 руб. Накопительный остаток -114 464,18 руб.

Использование общего имущества* 79 200 руб. - размещение оборудования *за минусом налога дохода