

Генеральный директор: Курочкин Михаил Викторович **Главный бухгалтер:** Тучкова Евгения Александровна **Телефон центрального офиса:** 8 (812) 386-86-01

Телефон диспетчера: 386-86-03 (прием заявок круглосуточно)

Сайт: www.ukcds.spb.ru



Отчет за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

по договору содержания и технической эксплуатации многоквартирного дома

Мурино, ул. Новая д. 11 корп. 3

Задолженность собственников на 01.01.2024	3 749 564,38
Задолженность собственников на 31.12.2024	3 722 781,40

Наименование услуг	Начислено за услуги	Выполнено работ на сумму	Остаток
Диспетчеризация (з/п, обслуживание диспетчерского оборудования и его приобретение)	725 787,25	473 897,1	251 890,12
Обслуживание АППЗ (автоматизированная противопожарная защита)	206 291	105 659,57	100 631,43
Обслуживание лифтов	801 602,58	426 273,28	375 329,30
Обслуживание ОПУ (эксплуатация приборов учета электрической энергии, эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды, эксплуатация приборов учета холодной воды)	415 097,97	92 400	322 697,97
Обслуживание ПЗУ (переговорно-замочное устройство)	206 291	147 298,28	58 992,72
Содержание МКД (аварийная служба, уборка МОП, коврики, дератизация/дезинсекция, прочее (з/п инженерно-техническому персоналу, закупка материалов, мелкий ремонт/замена деталей, обслуживание инженерных сетей и оборудования, доставка материалов и т.д.)	3 181 767,26	3 413 853,72	-232 086,46
Содержание придомовой территории	516 982,65	464 234,48	52 748,17
Управление МКД (оплата труда, налоги и взносы, канцелярские расходы, обслуживание программ и т.д.)	1 672 961,14	1 906 204,42	-233 243,28

Текущий ремонт (меры, направленные на поддержание общедомового имущества в надлежащем и эксплуатабельном состоянии в соответствии с нормами и правилами, установленными в сфере ЖКХ)

Выполнено работ на сумму 2 322 061,37 руб. Накопительный остаток – 207 614 руб.

Использование общего имущества*

71 400 руб. - размещение оборудования

^{*} прибыль за минусом налога дохода.